

ЕТИКА І ПСИХОЛОГІЯ ДІЛОВИХ ВІДНОСИН

Відділення управління, соціальних наук та екології
Циклова комісія гуманітарних дисциплін

Лектор	Костів Ірина Григорівна
Семестр	8
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Кількість кредитів ЄКТС	3
Форма контролю	Залік
Аудиторні години	30 год. (20 год. лекцій, 10 год. семінарських/практичних)

Загальний опис дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни є формування необхідного теоретичного базису і практичних вмінь у здобувачів освіти для реалізації належної ділової поведінки; розкриття сучасних наукових концепцій, понять, методів та технологій ділових відносин; формування компетентності і параметрів ділового спілкування, морально-комунікативної культури для здійснення успішної професійної діяльності в сучасних умовах.

Основними завданнями вивчення дисципліни є вивчення етичних і психологічних основ ділового спілкування та ділових відносин, їх норм і правил, шляхів застосування в професійній діяльності; засвоєння системи способів, засобів, стратегій ділового спілкування та побудови ділових відносин, враховуючи психологічні та соціокультурні особливості співрозмовників; формування умінь будувати ділові відносини, проводити індивідуальні бесіди, колективні обговорення проблем, переговори, ділові прийоми, виступати перед аудиторією з дотриманням норм і правил гуманістичної етики; вміння аналізувати конкретні ділові ситуації; визначати шляхи самовдосконалення та формування власного іміджу, культури спілкування, правил ділового етикету.

Теми лекцій:

1. Теоретико-методологічні засади курсу «Етика і психологія ділових відносин».
2. Ділове спілкування та форми обговорення ділових проблем.
3. Вербальні засоби спілкування.
4. Невербальні засоби спілкування.
5. Службовий етикет. Керівник як ключова фігура виробництва.
6. Корпоративна культура.
7. Взаєморозуміння та конфлікти в ділових відносинах.
8. Працевлаштування. Ділові зустрічі та переговори.
9. Ділова атрибутика. Імідж ділової людини.
10. Особливості міжнародного спілкування.

Теми занять:

(семінарських, практичних, лабораторних)

1. Теоретико-методологічні засади курсу «Етика і психологія ділових відносин».
2. Ділове спілкування та форми обговорення ділових проблем.
3. Вербальні засоби спілкування.
4. Невербальні засоби спілкування.
5. Службовий етикет. Керівник як ключова фігура виробництва.
6. Корпоративна культура.
7. Взаєморозуміння та конфлікти в ділових відносинах.
8. Працевлаштування. Ділові зустрічі та переговори.
9. Ділова атрибутика. Імідж ділової людини.
10. Особливості міжнародного спілкування.