

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«БЕРЕЖАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ  
УКРАЇНИ»

«СХВАЛЕНО»

Педагогічною радою  
ВСП «Бережанський фаховий коледж  
Національного університету біоресурсів і  
природокористування України»  
Протокол № 4 від «20» листопада 2024 р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ВСП «Бережанський фаховий коледж  
Національного університету біоресурсів і  
природокористування України»

Світлана ПИЛИПИШИН  
«20» листопада 2024 р.

## ПРОГРАМА РОЗВИТКУ КОЛЕДЖУ «ГОЛОСІЇВСЬКА ІНІЦІАТИВА – 2025»

ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ НА 2025 РІК

БЕРЕЖАНИ-2024

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
<b>НАПРЯМ 1. АКТИВІЗАЦІЯ ТА ДИВЕРСИФІКАЦІЯ МІЖНАРОДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ</b>				
<b>Мета 1.1. Інтернаціоналізація освітнього процесу</b>				
<b>Мета 1.2. Активізація міжнародної діяльності з визнання та видачі подвійних дипломів</b>				
<b>Мета 1.3. Збільшення кількості англомовних програм навчання</b>				
<b>1.3.1</b>	Впровадження інтенсивних технологій вивчення іноземних мов для НПП та ПП, введення щомісячного (щотижневого) англомовного дня спілкування на території коледжу.	Куца С. І., викладачі іноземних мов	Впровадження методу занурення в англомовне середовище шляхом перегляду автентичних фільмів. Проведення тижнів англомовного спілкування на території коледжу. Залучення здобувачів освіти до прослуховування онлайн-лекцій, які проводяться закладами-партнерами іноземними мовами.	Протягом року
<b>1.3.2</b>	Розробка і запровадження програм факультативного вивчення польської та німецької мов на цикловій комісії гуманітарних дисциплін.	Куца С.І., Бойко О.І., Білан Н.М.	Реалізація програм факультативного вивчення польської та німецької мов на цикловій комісії гуманітарних дисциплін.	Протягом року
<b>Мета 1.4. Міжнародна наукова кооперація</b>				
<b>1.4.1</b>	Встановлення зв'язків із спорідненими закладами освіти інших країн для співробітництва у навчальній, науковій і методичній роботі.	Пилипишин С.І., Дудка У. Т., Білан Н.М., завідувачі відділень	Налагодження зв'язків із спорідненими закладами освіти інших країн. Підписання угод про співробітництво.	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
<b>НАПРЯМ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ, РОЗШИРЕННЯ МОЖЛИВОСТЕЙ ДОСТУПУ ДО ОСВІТЯНСЬКИХ ПОСЛУГ</b>				
<b>Мета 2.1. Удосконалення змісту навчального процесу в умовах світової пандемії COVID-19</b>				
2.1.1	Залучення рад роботодавців та провідних фахівців підприємств до змістового наповнення ОПП, проведення практичного навчання здобувачів освіти.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Залучення роботодавці до перегляду і удосконалення змісту освітньо-професійних програм, навчальних планів. Участь членів ради роботодавців у спільних заходах у коледжі та на підприємствах.	Протягом року
2.1.2	Удосконалення практики підготовки, перепідготовки й атестації науково-педагогічних і педагогічних працівників.	Лецишин О.М., Викладачі циклових комісій та кафедри	Підвищення кваліфікації в НУБП України. Стажування на підприємствах. Проведення атестації науково-педагогічних і педагогічних працівників.	Протягом року
2.1.3	Удосконалення внутрішньої системи забезпечення контролю якості освітнього процесу, що включає дотримання стандартів освітньої діяльності та стандартів фахової передвищої і вищої освіти.	Дудка У. Т., Бойко О.І., Лецишин О.М.	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності. Контроль за виконанням визначених вимог і норм, моніторинг і аналіз показників якості освіти.	Протягом року
2.1.4	Постійне підвищення якості освітнього процесу за фахово-професійним рівнем відповідно до вимог МОН України.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Участь викладачів коледжу у вебінарах, конференціях, курсах та інших формах підвищення кваліфікації й самоосвіти.	Протягом року
2.1.5	Підтримання та зміцнення взаємозв'язку з базовим закладом.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Участь у Днях відкритих дверей, рецензування методичних розробок та посібників викладачів коледжу, НПП кафедр університету.	Протягом року
<b>Мета 2.2. Розвиток магістратури з посиленням акценту на дистанційну освіту</b>				

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
<b>Мета 2.3. Поліпшення навчально-методичної та видавничої діяльності, використання інформаційних та інтерактивних технологій</b>				
2.3.1	Розвиток дистанційної форми надання освітніх послуг через удосконалення навчально-методичного забезпечення дисциплін на навчально-інформаційному порталі коледжу, його технічного забезпечення та підвищення кваліфікації НПП, ПП	Викладачі циклових комісій та кафедри	Удосконалення електронних навчальних курсів НПП, ПП на платформі змішаного та дистанційного навчання Moodle. Підвищення цифрової грамотності науково-педагогічних і педагогічних працівників.	Протягом року
2.3.2	Методичний супровід формування академічної доброчесності у здобувачів вищої та ФП освіти та НПП, ПП коледжу.	Викладачі циклових комісій, кафедри, відповідальний за цифрові технології коледжу	Перевірка студентських робіт та праць НПП, ПП на наявність плагіату.	Протягом року
2.3.3	Удосконалення методик отримання зворотного зв'язку щодо якості організації освітнього процесу з погляду здобувачів вищої та ФП освіти, роботодавців, НПП, ПП, випускників коледжу.	Навчально-методичний кабінет, голови циклових комісій, керівники груп забезпечення (гаранти) ОПП, завідувач кафедри	Анкетування усіх учасників освітнього процесу.	Протягом року
2.3.4	Удосконалення навчально-методичного забезпечення освітнього процесу через застосування сучасних інформаційних і телекомунікаційних технологій.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Оновлення інформаційних стендів, наочності із питань попередження дорожньо-транспортного травматизму в боксі для зберігання техніки та в аудиторії ПДР.	Протягом року
2.3.5	Забезпечення студентів до участі у Всеукраїнських студентських олімпіадах, конкурсах.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Підготовка та участь здобувачів освіти.	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
<b>Мета 2.4. Розширення доступу до освітянських послуг</b>				
2.4.1	Розвиток дистанційного навчання в МНЛ.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Оновлення електронних навчальних курсів на базі платформи Moodle.	Протягом року
2.4.2	Розробка тестових завдань, створення банку питань для моніторингу якості освіти.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Банк тестових завдань.	Протягом року
<b>НАПРЯМ 3. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ВИХОВНА РОБОТА. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ ТА ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК МОЛОДІ</b>				
3.1	Пріоритетний розвиток студентського самоврядування через активізацію роботи студентської організації.	Процик Г.В., Лещук В.І., Крамар Н.П., Костів І.Г., куратори академічних груп	Залучення здобувачів освіти до участі у виховних заходах очно та дистанційно. Реалізація заходів щодо організованого початку нового навчального року для студентів-першокурсників в умовах війни. Проведення онлайн діагностики та анкетування студентів з метою оцінювання їхнього рівня адаптації.	Протягом року
3.2	Забезпечення повноцінного розвитку молоді, формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах.	Процик Г. В., Костів І. Г., Лещук В. І., Леськів М.С., куратори академічних груп	Проведення виховних заходів для забезпечення повноцінного розвитку молоді, охорони і зміцнення її фізичного, психічного та духовного здоров'я, захисту соціальних прав, формування особистості, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах. Підтримка ініціатив здобувачів освіти щодо співпраці з громадськими організаціями, благодійними фондами, залучення до благодійних ярмарків. Залучення делегатів від студентської організації до участі в роботі педагогічної ради та залучення до вирішення актуальних питань щодо забезпечення якості освітнього процесу.	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
			Проведення профілактичної роботи із здобувачами освіти щодо запобігання нещасних випадків на дорогах.	
3.3	Прищеплення студентам любові до України, виховання їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України та державних символів України.	Викладачі предмету Захист України, викладачі циклової комісії гуманітарних дисциплін, куратори груп	Залучення здобувачів освіти на рівні коледжу та міста до участі у виховних заходах військово-патріотичного та національно-патріотичного виховання, відзначення святкових та знаменних дат, участі в благодійній акціях допомоги ЗСУ, екологічних акціях тощо.	
3.4	Підвищувати кваліфікацію ПП, у т.ч. наставників академічних груп у формі змішаного навчання, з питань оновлення змісту виховної роботи, психологічної та педагогічної компетентності.	Процик Г.В., Костів І.Г., Лещук В.І., куратори академічних груп	Використання нових способів взаємодії викладачів та здобувачів освіти (у формі членджу, створення тематичних груп у соціальних мережах, засідання клубів за інтересами, проведенням виховних занять).	Протягом року
<b>НАПРЯМ 4. РОЗВИТОК НАУКОВОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ</b>				
<b>Мета 4.1. Розширення напрямів та підвищення якості фундаментальних і прикладних досліджень, спрямованих на вирішення проблем сталого сільського розвитку</b>				
4.1.1	Оптимізація підготовки, випуску та розповсюдження наукових видань.	завідувач кафедри, голови циклових комісій	Проведення і підготовка наукових конференцій із випуском збірників наукових праць.	Протягом року
<b>Мета 4.2. Підвищення якості підготовки наукових кадрів</b>				
4.2.1	Залучення здобувачів освіти до участі у міжнародних та вітчизняних наукових конкурсах, науково-дослідних роботах і проєктах та інших науково-технічних заходах.	Завідувачі відділень, голови циклових комісій, завідувач кафедри, викладачі коледжу	Участь здобувачів освіти у Всеукраїнських конкурсах, молодіжних проєктах, МАН України	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
4.2.2	Опублікування статей ПП та НПП іноземними мовами у міжнародних, вітчизняних виданнях, які мають імпаکت-фактор або індекс цитування, та входять в наукометричні бази даних Scopus, Web of Science і наукових виданнях Коледжу.	завідувач кафедри, голови циклових комісій	Публікація статей ПП та НПП у міжнародних, вітчизняних виданнях, які мають імпакт-фактор або індекс цитування та входять в наукометричні бази даних Scopus, Web of Science і наукових виданнях базового закладу та коледжу.	Протягом року
<b>Мета 4.3. Поліпшення інноваційної діяльності</b>				
<b>Мета 4.4. Розвиток інформаційної та комунікаційної бази</b>				
<b>НАПРЯМ 5. ОНОВЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ТА ПОЛІПШЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧЧЯ СПІВРОБІТНИКІВ І СТУДЕНТІВ</b>				
5.1	Планове та ефективне проведення поточних ремонтів у навчальних корпусах.	Жовнич П.В., господарський підрозділ	Ремонтні роботи в навчальних корпусах.	Протягом року
5.2	Забезпечення енергозбереження через утеплення приміщень, що має узгоджуватись з модернізацією системи теплопостачання у навчальних корпусах.	Жовнич П.В., господарський підрозділ	Заміна дерев'яних віконних та дверних блоків на енергозберігаючі.	Протягом року
<b>НАПРЯМ 6. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ І МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА СУСПІЛЬНІ ОРІЄНТИРИ КОЛЕКТИВУ</b>				

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
6.1	Продовження відзначення кращих співробітників коледжу державними, відомчими нагородами і відзнаками, присвоєння працівникам коледжу почесних звань “Заслужений працівник НУБіП України”, “Подяка НУБіП України”, “Грамота НУБіП України”.	Адміністрація коледжу, первинна профспілкова організація коледжу	Нагородження грамотами та подяками ПП та НПП. Наявність переможців олімпіад та конкурсів.	Протягом року
6.2	Формування єдиної електронної бази даних про випускників.	Плеш Н.Р.	Збір інформації про працевлаштування і подальшу долю випускників. Формування єдиної електронної бази даних.	Протягом року
6.3	Виготовлення сувенірної продукції та атрибутики коледжу.	Дудка У. Т., Плеш Н.Р., Штогрин С.С.	Підготовка буклетів коледжу, проспектів та іншої продукції.	Протягом року
6.4	Дотримання норм етичного кодексу НПП та ПП коледжу, присяги студента коледжу та положень про академічну доброчесність, про запобігання, попередження та врегулювання випадків, пов’язаних із сексуальними домаганнями.	Дудка У. Т., Процик Г. В., Білан Л. В., Лещук В. І., Федуняк Т. В.	Неухильне виконання норм етичного кодексу, підтримання духу моралі і дружби, взаємоповаги в колективі.	Протягом року
<b>НАПРЯМ 7. ДЕМОКРАТИЗАЦІЯ, УПРАВЛІННЯ, РОЗВИТОК САМОВРЯДУВАННЯ</b>				
7.1	Відповідно до цілей демократизації суспільного життя науково-педагогічного та педагогічного колективу активізувати і підвищувати роль колективу навчального закладу у прийнятті важливих рішень життєдіяльності	Пилипишин С.І., Дудка У. Т., завідувачі відділень	Опитування науково-педагогічного та педагогічного колективу щодо важливих питань діяльності коледжу, їх публічне обговорення на педрадах та засіданнях циклових комісій; участь у вчених радах НУБіП України.	Протягом року



№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	коледжу.			
<b>НАПРЯМ 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ</b>				
<b>8.1</b>	Визначення обсягів потреби у фінансових ресурсах на основі критеріїв обчислення вартості підготовки здобувачів вищої та ФП освіти за державним замовленням, розроблення та впровадження методики розрахунку видатків, пов'язаних із здобуттям вищої та ФП освіти та наукових ступенів з різних напрямів та спеціальностей.	Пилипишин С.І., Гаховська М.М., Тремба Г. І.	Перегляд вартості платних освітніх та інших послуг, що надаються закладом освіти відповідно до змін тарифів, комунальних послуг, змін заробітної плати та індексу інфляції, запровадження нових платних послуг відповідно до законодавства.	Протягом року
<b>8.2</b>	Забезпечення постійного зростання фінансування діяльності коледжу, збільшення залучення колективу коледжу коштів від надання освітніх та інших послуг; удосконалення системи стимулювання для НПП та ПП, які роблять вагомий внесок у зміцнення фінансової системи коледжу.	Пилипишин С.І., Гаховська М.М., Федуняк Т.В.	Забезпечити прибутковість господарської діяльності коледжу, оптимізувати штатний розпис.	Протягом року
<b>8.3</b>	Встановлення правил прозорого розподілу коштів на матеріально-технічне забезпечення, ремонтні і будівельні роботи з урахуванням їх об'єктивних потреб і стратегічних напрямів розвитку коледжу, визначення частки зароблених ними коштів	Гаховська М. М., Жовнич П. В., Мартинюк Л. М.	Оприлюднення та більш широке використання системи електронних публічних закупівель ProZorro	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	спеціального фонду.			
8.4	Здійснення громадського контролю (наглядова рада, педагогічна рада, профспілки, студентське самоуправління) за ефективністю розподілу та якістю виконання всіх статей кошторису коледжу.	Дудка У.Т., Процик Г. В., Гаховська М. М., Білан Л. В., Лещук В. І., голова студентської ради	Оприлюднення фінансового плану (кошторису) та надання звіту про виконання бюджету коледжу.	Протягом року
<b>НАПРЯМ 9. ЗАХОДИ ДЛЯ НАДАННЯ (ПІДТВЕРДЖЕННЯ) СТАТУСУ ДОСЛІДНИЦЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b>				
<b>НАПРЯМ 10. УЧАСТЬ УНІВЕРСИТЕТУ В РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНИХ ЗАВДАНЬ У ГАЛУЗІ АПК, ОСВІТИ І НАУКИ ТА ПРОГРАМ РОЗВИТКУ ГАЛУЗЕЙ ЕКОНОМІКИ</b>				

Заступник директора з навчальної роботи



Уляна ДУДКА