

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«БЕРЕЖАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ»**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ВСП «Бережанський фаховий
коледж Національного університету біоресурсів і
природокористування України»

«23» грудня 2020 р. (протокол № 7)



ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. директора, кандидатка філологічних наук, доцентка
Світлана ПИЛИПИШИН

грудня 2020 р.

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ КОЛЕДЖУ
«ГОЛОСІЇВСЬКА ІНІЦІАТИВА - 2025»**

ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ НА 2021 РІК

БЕРЕЖАНИ-2020

План реалізації програми «Голосіївська ініціатива-2025» на 2021 рік
ВСП «Бережанський фаховий коледж Національного університету
біоресурсів і природокористування України»

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
НАПРЯМ 1. АКТИВІЗАЦІЯ ТА ДИВЕРСИФІКАЦІЯ МІЖНАРОДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ				
Мета 1.1. Залучення іноземних студентів до навчання в університеті				
Мета 1.2. Активізація міжнародної діяльності з визнання та видачі подвійних дипломів				
Мета 1.3. Збільшення кількості англomовних програм навчання				
1.3.1	Впровадження інтенсивних технологій вивчення іноземних мов для НПП та ПП, введення щомісячного (щотижневого) англomовного дня спілкування на території коледжу	П'єнтак Г.І., Куца С.І. викладачі іноземних мов	Проведення тренінгів, розробка та запровадження новітніх технологій з інтенсивної мовної підготовки та нових методик викладання іноземної мови. Впровадження тижнів англomовного спілкування на території коледжу	Протягом року
1.3.3	Розробка і запровадження програм факультативного вивчення польської та німецької мов на цикловій комісії гуманітарних дисциплін	П'єнтак Г.І., Бойко О.І., Кренцель Г.О., Білан Н.М.	Удосконалення програм факультативного вивчення польської та німецької мов на цикловій комісії гуманітарних дисциплін	Протягом року
Мета 1.4. Міжнародна наукова кооперація				
1.4.1	Встановлення зв'язків із спорідненими закладами освіти інших країн для співробітництва у навчальній, науковій і методичній роботі	Пилипишин С.І., Калатало О.В., завідувачі відділень	Налагодження зв'язків із спорідненими закладами освіти інших країн. Підписання угод про співробітництво	Протягом року
НАПРЯМ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ, РОЗШИРЕННЯ МОЖЛИВОСТЕЙ ДОСТУПУ ДО ОСВІТЯНСЬКИХ ПОСЛУГ				
Мета 2.1. Удосконалення змісту освітнього процесу				
2.1.1	Забезпечення відкритого доступу всіх категорій здобувачів вищої та фахової передвищої освіти (включаючи людей із особливими потребами) до освітніх послуг та збільшення контингенту студентів за навчальними програмами (ФПО, бакалаврату).	Викладачі циклових комісій, кафедри	Удосконалення відкритого інформаційно-телекомунікаційного освітнього середовища коледжу, здійснення профорієнтаційної роботи	Протягом року

2.1.4	Залучення ради роботодавців та провідних фахівців підприємств до проведення практичного навчання.	Викладачі циклових комісій, кафедри	Засідання ради роботодавців, проведення практичних занять на підприємствах	Протягом року
2.1.7	Постійне підвищення якості освітнього процесу за фахово-професійним рівнем відповідно до вимог МОН України	Викладачі циклових комісій, кафедри	Участь викладачів коледжу у вебінарах, конференціях, курсах та інших формах підвищення кваліфікації й самоосвіти	Протягом року
2.1.8	Підтримання та зміцнення взаємозв'язку з базовим закладом Університету	Викладачі циклових комісій, кафедри	Участь у Днях відкритих дверей, рецензування методичних розробок та посібників викладачів коледжу, НПП кафедр університету	Протягом року
Мета 2.2. Розвиток магістратури				
Мета 2.3. Поліпшення навчально-методичної та видавничої діяльності, використання інформаційних та інтерактивних технологій				
2.3.1	Розвиток дистанційної форми надання освітніх послуг через удосконалення навчально-методичного забезпечення дисциплін на навчально-інформаційному порталі коледжу, його технічного забезпечення та підвищення кваліфікації НПП, ПП	Викладачі циклових комісій, кафедри	Удосконалення електронних курсів НПП, ПП на платформі Moodle	Протягом року
2.3.3	Наповнення електронної бібліотеки коледжу електронними версіями підручників та навчальних посібників нового типу й забезпечення безперешкодного доступу до них здобувачів вищої та ФП освіти	Викладачі циклових комісій, кафедри, бібліотекарі	Наповнення електронної бібліотеки	Протягом року
2.3.4	Методичний супровід формування академічної доброчесності у здобувачів вищої та ФП освіти та НПП, ПП коледжу	Викладачі циклових комісій, кафедри відповідальний за цифрові технології коледжу	Перевірка студентських робіт та праць НПП, ПП на наявність плагіату	Протягом року
2.3.6	Удосконалення методик отримання зворотного зв'язку щодо якості організації освітнього процесу з погляду здобувачів вищої та ФП освіти, роботодавців, НПП, ПП, випускників коледжу	Навчально-методичний кабінет, голови циклових комісій, гаранті освітніх програм, завідувач кафедри	Анкетування усіх учасників освітнього процесу	Протягом року
2.3.10	Удосконалення навчально-методичного забезпечення освітнього процесу через застосування сучасних інформаційних технологій	Викладачі циклових комісій, кафедри	Науково-методичні комплекси, у тому числі й електронні навчальні курси	Протягом року
2.3.11	Забезпечення участі студентів коледжу в Всеукраїнських студентських олімпіадах та конкурсах	Викладачі циклових комісій, кафедри	Підготовка та участь студентів	Протягом року
Мета 2.4. Розширення доступу до освітянських послуг				
2.4.2	Вдосконалення електронних навчальних курсів	Викладачі циклових комісій, кафедри	Електронні курси на платформі Moodle	Протягом року

2.4.5	Розробка тестових завдань, створення банку питань для моніторингу якості освіти	Викладачі циклових комісій, кафедри	Банк тестових завдань	Протягом року
НАПРЯМ 3. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ВИХОВНА РОБОТА. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ ТА ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК МОЛОДІ				
3.1	Реалізовувати програму виховання студентів «Фахівець, громадянин, патріот» в умовах карантину	Процик Г.В., Лещук В.І., Крамар Н.П., куратори академічних груп	Залучення студентів до участі у виховних заходах очно та дистанційно. Реалізація заходів щодо організованого початку нового навчального року для студентів-першокурсників в умовах карантину. Проведення онлайн діагностики та анкетування студентів з метою оцінювання їхнього рівня адаптації. Відновлення роботи клубу зустрічей з цікавими особистостями на платформі дистанційного навчання.	Протягом року
3.2	Відзначення кращих студентів за успіхи у навчанні, громадській роботі, мистецтві та спорті шляхом нагородження на урочистій Х ювілейній церемонії нагородження переможців проєкту «Сова»	Процик Г.В., Куца С.І.	Провести церемонію нагородження переможців проєкту «Сова»	Грудень, 2021 р.
3.3	Удосконалити механізми діяльності системи студентського самоврядування	Процик Г.В., Лещук В.І.	Створити можливості для аналізу процесів розвитку студентського самоврядування в коледжі, зокрема шляхом проведення соціологічних досліджень з організації студентського самоврядування у закладах освіти. Скоординувати роботу фахівців по вивченню та узагальненню історичного досвіду студентського самоврядування в країнах Європи. Звернути увагу на проблеми (в порівнянні з досвідом європейських країн), які гальмують удосконалення процесів студентського самоврядування у закладах фахової освіти України. Ініціювати надання студентському самоврядуванню належної правової, економічної, організаційної та інформаційної підтримки з боку місцевих органів влади, громадських організацій.	Протягом року

3.4	Забезпечити повноцінний розвиток молоді, охорону і зміцнення її фізичного, психічного та духовного здоров'я, захист соціальних прав, формування здорового способу життя шляхом проведення масових коледжанських заходів	Гаховський В.Т., Жеребецький С.В. Процик Г.В., Куца С.І., Лещук В.І., куратори академічних груп	Спонукати адміністрацію закладу освіти до створення сприятливого соціально-психологічного мікроклімату в колективах, атмосфери довіри студентів до викладачів і керівництва, належних матеріально-технічних умов для вільного самовиявлення студентів. Підвищувати рівень зацікавленості студентів суспільним життям власного закладу освіти за допомогою видання регулярних студентських видань, листівок, брошур, створення відповідних веб-сайтів тощо. Забезпечити особисту участь не менше 30% ПП у спортивних та культурно-масових заходах на різних рівнях. Забезпечити участь не менше 40% студентів у проведенні спільних спортивних змагань між аграрними закладами вищої та фахової передвищої освіти даного регіону	Протягом року
3.5	Підвищувати кваліфікацію ПП, у т.ч. наставників академічних груп у формі змішаного навчання, з питань оновлення змісту виховної роботи, психологічної та педагогічної компетентності	Процик Г.В., Куца С.І., Лещук В.І., куратори академічних груп	Шукати нові способи взаємодії викладачів та студентів в умовах карантину (у формі членджу, створення тематичних груп у соціальних мережах, засідання онлайн-клубів за інтересами)	Протягом року
НАПРЯМ 4. РОЗВИТОК НАУКОВОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ				
НАПРЯМ 5. ОНОВЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ТА ПОКРАЩЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧЧЯ СПІВРОБІТНИКІВ І СТУДЕНТІВ				
5.3	Планове та ефективне проведення поточних ремонтів у навчальних корпусах	Жовнич П.В., господарський підрозділ	Ремонтні роботи в навчальних корпусах	Протягом року
5.4	Забезпечення енергозбереження через утеплення приміщень, що має узгоджуватись з модернізацією системи тепlopостачання у навчальних корпусах	Жовнич П.В., господарський підрозділ	Заміна частини системи опалення на більш енергоефективну	Протягом року
НАПРЯМ 6. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ І МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА СУСПІЛЬНІ ОРІЄНТИРИ КОЛЕКТИВУ				
6.2	Щорічне проведення заходу "День коледжу"	Процик О.А., виховний відділ	Організація та проведення заходів із залученням студентів, викладачів, громадськості	Остання субота квітня 2021 року

6.3	Продовження відзначення кращих співробітників коледжу державними, відомчими нагородами і відзнаками, присвоєння працівникам коледжу почесних звань “Заслужений працівник НУБіП України”, “Подяка НУБіП України”, “Грамота НУБіП України”	Адміністрація коледжу, первинна профспілкова організація коледжу	Наявність переможців олімпіад та конкурсів	Протягом року
6.7	Виготовлення сувенірної продукції та атрибутики коледжу	Калатало О.В., Штогрин С.С., Процик О.А.	Підготовка буклетів коледжу, проспектів та іншої продукції	Протягом року
6.11	Дотримання норм етичного кодексу НПП та ПП коледжу, присяги студента коледжу та положень про академічну доброчесність, про запобігання, попередження та врегулювання випадків, пов’язаних із сексуальними домаганнями	Калатало О.В., Процик Г.В., Білан Л.В., Федуняк Т.В.	Неухильне виконання норм етичного кодексу, підтримання духу моралі і дружби, взаємоповаги в колективі	Протягом року
НАПРЯМ 7. ДЕМОКРАТИЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ, РОЗВИТОК САМОВРЯДУВАННЯ				
7.1	Відповідно до цілей демократизації суспільного життя науково-педагогічного та педагогічного колективу активізувати і підвищувати роль колективу навчального закладу у прийнятті важливих рішень життєдіяльності коледжу	Калатало О.В., завідувачі відділень	Шляхом опитування вивчати думки працівників стосовно важливих питань діяльності коледжу та публічне обговорення на педрадах та засіданнях циклових комісій; участь у вчених радах НУБіП України	Протягом року
НАПРЯМ 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ				
8.1	Визначення обсягів потреби у фінансових ресурсах на основі критеріїв обчислення вартості підготовки здобувачів вищої та ФП освіти за державним замовленням, розроблення та впровадження методики розрахунку видатків, пов’язаних із здобуттям вищої та ФП освіти та наукових ступенів з різних напрямів та спеціальностей	Пилипишин С.І., Гаховська М.М., Андрусак О.Б.	Перегляд вартості платних освітніх та інших послуг, що надаються навчальним закладом відповідно до змін тарифів, комунальних послуг, змін заробітної плати та індексу інфляції, запровадження нових платних послуг відповідно до законодавства	Протягом року
8.2	Забезпечення постійного зростання фінансування діяльності коледжу, збільшення залучення колективу коледжу коштів від надання освітніх та інших послуг; удосконалення системи стимулювання для НПП та ПП, які роблять вагомий внесок у зміцнення фінансової системи коледжу	Пилипишин С.І., Гаховська М.М., Федуняк Т.В.	Забезпечити прибутковість господарської діяльності коледжу, оптимізувати штатний розпис	Протягом року
8.5	Встановлення правил прозорого розподілу коштів на матеріально-технічне забезпечення, ремонтні і будівельні роботи з урахуванням їх об’єктивних потреб і стратегічних напрямів розвитку коледжу, визначення частки зароблених ними коштів спеціального фонду	Гаховська М.М., Жовнич П.В., Мартинюк Л.М.	Оприлюднення та більш широке використання системи електронних публічних закупівель ProZorro	Протягом року
8.6	Здійснення громадського контролю (наглядова рада, педагогічна рада, профспілки, студентське самоуправління) за ефективністю розподілу та якістю виконання всіх статей кошторису коледжу	Калатало О.В., Процик Г.В., Гаховська М.М.,	Оприлюднення фінансового плану (кошторису) та надання звіту про виконання бюджету коледжу	Протягом року

		Білан Л.В., Шулик Ю.Р.		
НАПРЯМ 9. ЗАХОДИ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ СТАТУСУ ДОСЛІДНИЦЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ				
НАПРЯМ 10. УЧАСТЬ УНІВЕРСИТЕТУ В РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНИХ ЗАВДАНЬ У ГАЛУЗІ АПК, ОСВІТИ І НАУКИ ТА ПРОГРАМ РОЗВИТКУ ГАЛУЗЕЙ ЕКОНОМІКИ				