

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«БЕРЕЖАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
СОЦІАЛЬНА РОБОТА  
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

23 СОЦІАЛЬНА РОБОТА

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА

КВАЛІФІКАЦІЯ

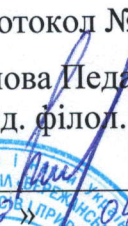
ФАХОВИЙ  
БАКАЛАВР 3 МОЛОДШИЙ  
РОБОТИ СОЦІАЛЬНОЇ

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Бережанський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»

(протокол № 9 від «19» 04 2024 р.)

Голова Педагогічної ради,  
канд. філол. наук, доцент

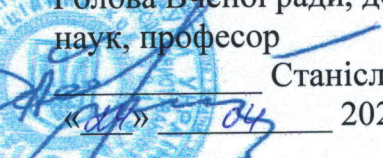
  
Світлана ПИЛИПИШИН  
2024 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

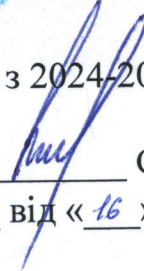
Вченою радою Національного університету біоресурсів і природокористування України

(протокол № 11 від «24» 04 2024 р.)

Голова Вченої ради, доктор педагогічних наук, професор

  
Станіслав НІКОЛАЄНКО  
«24» 04 2024 року

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 2024-2025 навчального року.

Директор коледжу  Світлана ПИЛИПИШИН  
(наказ № 38 від «16» 08 2024 р.)

Бережани 2024 р.

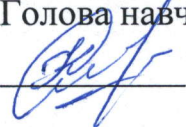


**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

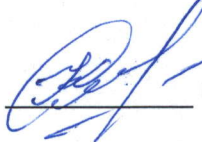
**Освітньо-професійний ступінь**  
**Спеціальність**  
**Галузь знань**  
**Освітня кваліфікація**

фаховий молодший бакалавр  
231 Соціальна робота  
23 Соціальна робота  
фаховий молодший бакалавр з  
соціальної роботи

**Схвалено**


Навчально-методичною радою  
коледжу  
від «26» 03 2024 р.  
протокол № 7  
Голова навчально-методичної ради  
 Олег КАЛАТАЛО

**Погоджено**

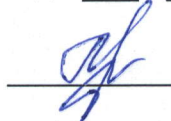
Заступник директора  
з навчальної роботи  
 Олег КАЛАТАЛО

**Рекомендовано**

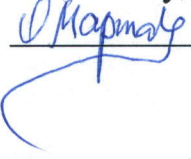
Цикловою комісією  
гуманітарних дисциплін  
від «03» 01 2024 р.  
протокол № 6

Голова циклової комісії  
 Світлана КУЦА

**Погоджено**

Навчально-методичною  
лабораторією  
ВСП «Бережанський фаховий  
коледж НУБіП України»  
від «08» 02 2024р.  
 Олесандра БОЙКО

**Погоджено**

Студентською радою  
ВСП «Бережанський фаховий  
коледж НУБіП України»  
від «06» 02 2024 р.  
Протокол № 6  
Голова студентської ради  
 Марта ОСТРОВСЬКА

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Соціальна робота для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти ОПС «фаховий молодший бакалавр» із спеціальності 231 Соціальна робота розроблено відповідно до:

- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 року № 2745-VIII;

- Стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.09.2021 № 1004 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021-2022 навчального року (URL: <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-231-socialna-robota-galuzi-znan-23-socialna-robota-osvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>);

- Постанов Кабінету Міністрів України: № 1341 від 23.11.2011 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»; № 266 від 29.04.2015 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти»; № 1187 від 30.12.2015 «Про затвердження ліцензійних умов освітньої діяльності закладів освіти»;

- «Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти» від 01.07.2021 року № 749.

- Національного класифікатора України «Класифікація видів економічної діяльності ДК009:2010», прийнятого та надано чинності наказом Держспоживстандарту України № 457 від 11.10.2010 року (Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економіки України № 306 від 24.02.2020 р.)

- Методичних рекомендацій «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти», виданих Державною службою якості освіти України та ДУ «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти», 2022.

**Розроблено** робочою групою ВСП «Бережанський фаховий коледж НУБіП України» у складі:

**ГУНЧАК Ірина Романівна** – голова робочої групи, спеціаліст вищої категорії циклової комісії гуманітарних дисциплін;

**АТАМАНЧУК Світлана Василівна**, член робочої групи, спеціаліст вищої категорії циклової комісії гуманітарних дисциплін;

**ГАРАСИМІВ Галина Степанівна** – член робочої групи, спеціаліст вищої категорії циклової комісії гуманітарних дисциплін.

## **РЕЦЕНЗІЇ-ВІДГУКИ ЗОВНІШНІХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ:**

1. Ігор СОЛОМКО – начальник відділу соціального забезпечення №1  
Управління соціального захисту населення Тернопільської районної  
державної адміністрації;
2. Михайло СТАРКО – директор ліцею Тернопільської обласної ради ім.  
Богдана Лепкого.

**1. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ  
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА  
ГАЛУЗІ ЗНАТЬ 23 СОЦІАЛЬНА РОБОТА**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Бережанський фаховий коледж Національного університету біоресурсів та природокористування України», відділення економіки та прикладної екології
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи
<b>Професійна кваліфікація</b>	-
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 231 Соціальна робота Освітньо-професійна програма - Соціальна робота
<b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій</b>	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає п'ятому рівню Національної рамки кваліфікацій України
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Соціальна робота
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	120 кредитів ЄКТС <b>Термін навчання за денною формою здобуття освіти:</b> - на основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців; - на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) – 1 рік 10 місяців; - на основі професійної (професійно-технічної) освіти – 1 рік 10 місяців.
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитується вперше
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	Програма введена в 2025 році, діє до 01.07.2028 р.
<b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>	– базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); – повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); – професійна (професійно-технічна) освіта; – фахова передвища освіта; – вища освіта.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="http://www.batk.nubip.edu.ua">http://www.batk.nubip.edu.ua</a>
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
Формування компетентного конкурентоспроможного фахівця в галузі соціальної роботи, який володіє спеціальними знаннями, навичками і вміннями, що відповідають сучасним соціокультурним умовам; розвиток людини як особистості та вищої цінності суспільства; розкриття її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей; формування необхідних для успішної фахової самореалізації компетентностей, визначених ОПП; виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого професійного вибору та спрямування своєї діяльності на користь суспільству.	
<b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область</b>	<b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання.

	<p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційно-комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.</p> <p><b>Особливості освітньо-професійної програми:</b> програма забезпечує формування компетентних і конкурентоспроможних фахівців із систематизованими знаннями, інноваційним мисленням та практичними навичками надання соціальних послуг у громадах, забезпечуючи постійну співпрацю з організаціями та установами для підтримки населення в умовах сучасних викликів.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція Q Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги:</p> <p>88 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання:</p> <p>88.1 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб</p> <p>88.10 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів</p> <p>88.9 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання</p> <p>88.91 Денний догляд за дітьми</p> <p>88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н.в.і.у</p> <p>Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3460 Соціальний працівник (допоміжний персонал)</p> <p>3443 Інспектор з соціальної допомоги</p> <p>3330 Асистент викладача із соціальної педагогіки</p> <p>3340 Асистент вихователя соціального по роботі з дітьми з інвалідністю.</p> <p>Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	<p>Продовження освіти за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;</li> <li>- першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</li> </ul> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Освітній процес ґрунтується на студентоцентрованому, компетентнісному та проблемно-орієнтованому підходах і передбачає індивідуалізацію навчання з урахуванням потреб, можливостей та освітніх інтересів здобувачів освіти. Реалізація освітньо-професійної програми забезпечується через поєднання теоретичної підготовки з практичною діяльністю. Навчання організовується із комплексним використанням лекційних і практичних занять, лабораторних робіт, проектної діяльності та проблемних завдань.</p> <p>У процесі навчання застосовуються як пасивні (пояснювально-ілюстративні, презентаційні тощо), так і активні (інтерактивні, проектні та ін.) технології подання навчальної інформації. Загальний стиль навчання має проблемно-орієнтований характер і базується на алгоритмізації освітнього процесу. Самостійна робота здобувачів освіти проводиться з використанням навчально-методичних матеріалів, електронних освітніх ресурсів, розміщених на платформі дистанційного та змішаного навчання Moodle та у хмарному середовищі Google Workspace. Консультації викладачів реалізуються як особистісно орієнтована педагогічна взаємодія, спрямована на підтримку індивідуальної освітньої траєкторії та формування професійної компетентності майбутнього фахівця.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Систематичне оцінювання знань, навичок та рівня сформованості компетентностей здійснюється за допомогою поточного та підсумкового контролю. Тестування, опитування, дискусії, презентації, письмові есе, психолого-педагогічні характеристики, самоконтроль та самооцінка, контрольні роботи, звіти про практику, захист курсових робіт, заліки, екзамени, кваліфікаційний іспит, визначення рейтингу студента.</p>
<b>6 – Перелік компетентностей випускника</b>	

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальної роботи, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p>
<b>Спеціальні компетентності</b>	<p>СК 1. Здатність розуміти сутність, напрямки та види соціальної роботи.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати на практиці знання нормативно-правових актів соціальної роботи і соціального забезпечення.</p> <p>СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг.</p> <p>СК 4. Здатність розуміти соціально-психологічні явища, процеси становлення, розвитку та соціалізації особистості.</p> <p>СК 5. Здатність виявляти потреби населення у соціальних послугах.</p> <p>СК 6. Здатність організувати та контролювати надання соціальних послуг.</p> <p>СК 7. Здатність визначати шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>СК 8. Здатність надавати допомогу і підтримку спеціальним групам клієнтів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність до соціальної взаємодії у професійній сфері.</p> <p>СК 11. Здатність аналізувати та оцінювати результати професійної діяльності.</p> <p>СК 12. Здатність дотримуватися етики професійного спілкування і стандартів соціальної роботи.</p>
<b>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b>	
<p>РН 1. Здійснювати пошук, аналіз та оброблення інформації для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Розв'язувати типові задачі в професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати інформаційні ресурси та методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп.</p> <p>РН 5. Застосовувати етичні принципи і стандарти соціальної роботи у професійній діяльності.</p> <p>РН 6. Використовувати технології соціальної діагностики, профілактики, корекції із застосуванням сучасних форм та методів професійної діяльності.</p> <p>РН 7. Застосовувати на практиці нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг.</p> <p>РН 8. Вести документацію з організації соціального обслуговування та допомоги, обліку та звітності.</p> <p>РН 9. Здійснювати соціальне інспектування й оцінку потреб уразливих категорій громадян, у тому числі тих, хто опинився у складних життєвих обставинах.</p> <p>РН 10. Організувати заходи з реабілітації, реінтеграції, соціальної адаптації отримувачів соціальних послуг.</p> <p>РН 11. Аргументувати шляхи подолання проблем та обирати методи їх розв'язання.</p> <p>РН 12. Знаходити рішення для покращення соціального добробуту і соціальної безпеки громадян.</p> <p>РН 13. Визначати зміст і види співпраці з представниками різних професій, груп, громад у професійній діяльності.</p> <p>РН 14. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.</p>	
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення реалізації програми підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за ОПШ Соціальна робота відповідає вимогам ліцензійних та акредитаційних умов надання освітніх послуг у сфері фахової передвищої освіти та здійснюється згідно з чинними нормативно-правовими вимогам до забезпечення провадження освітньої діяльності (Постанова Кабінету міністрів України «Про забезпечення ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. №1187). Освітньо-професійна програма реалізується та забезпечується висококваліфікованими викладачами, які мають досвід навчально-методичної та

	<p>наукової роботи, практичної діяльності у сфері соціальної роботи, а також із залученням професіоналів-практиків роботодавців та стейкхолдерів до освітнього процесу.</p> <p>Розробники програми: 3 спеціалісти вищої категорії, викладачі-методисти. Всі розробники є штатним співробітниками Бережанського фахового коледжу. Голова робочої групи освітньо-професійної програми: Ірина ГУНЧАК – викладач циклової комісії гуманітарних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист. До реалізації програми залучаються висококваліфіковані педагогічні працівники.</p>
<b>Матеріальне-технічне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальні корпуси;</li> <li>– гуртожитки;</li> <li>– тематичні кабінети;</li> <li>– спеціалізовані лабораторії;</li> <li>– комп'ютерні класи;</li> <li>– пункти харчування;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– мультимедійне обладнання;</li> <li>– спортивний зал, спортивні майданчики;</li> <li>– медпункт;</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний сайт закладу: <a href="http://www.batk.nubip.edu.ua">http://www.batk.nubip.edu.ua</a>;</li> <li>– необмежений бездротовий доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальна зала;</li> <li>– портал дистанційного та змішаного навчання Moodle;</li> <li>– хмарне середовище Google Workspace;</li> <li>– пакет MS Office 365;</li> <li>– корпоративна пошта;</li> <li>– навчальні і робочі плани;</li> <li>– графіки освітнього процесу;</li> <li>– навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>– навчальні та робочі програми дисциплін;</li> <li>– дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти з дисциплін;</li> <li>– програми практик;</li> <li>– методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів);</li> <li>– критерії оцінювання рівня підготовки здобувачів освіти.</li> </ul>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Право на академічну мобільність реалізується здобувачами фахової передвищої освіти відповідно до Положення про академічну мобільність у Відокремленому структурному підрозділі «Бережанський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України».</p> <p>Підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників у закладах освіти відповідно до Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Бережанський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України».</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	-
<b>Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти не проводиться

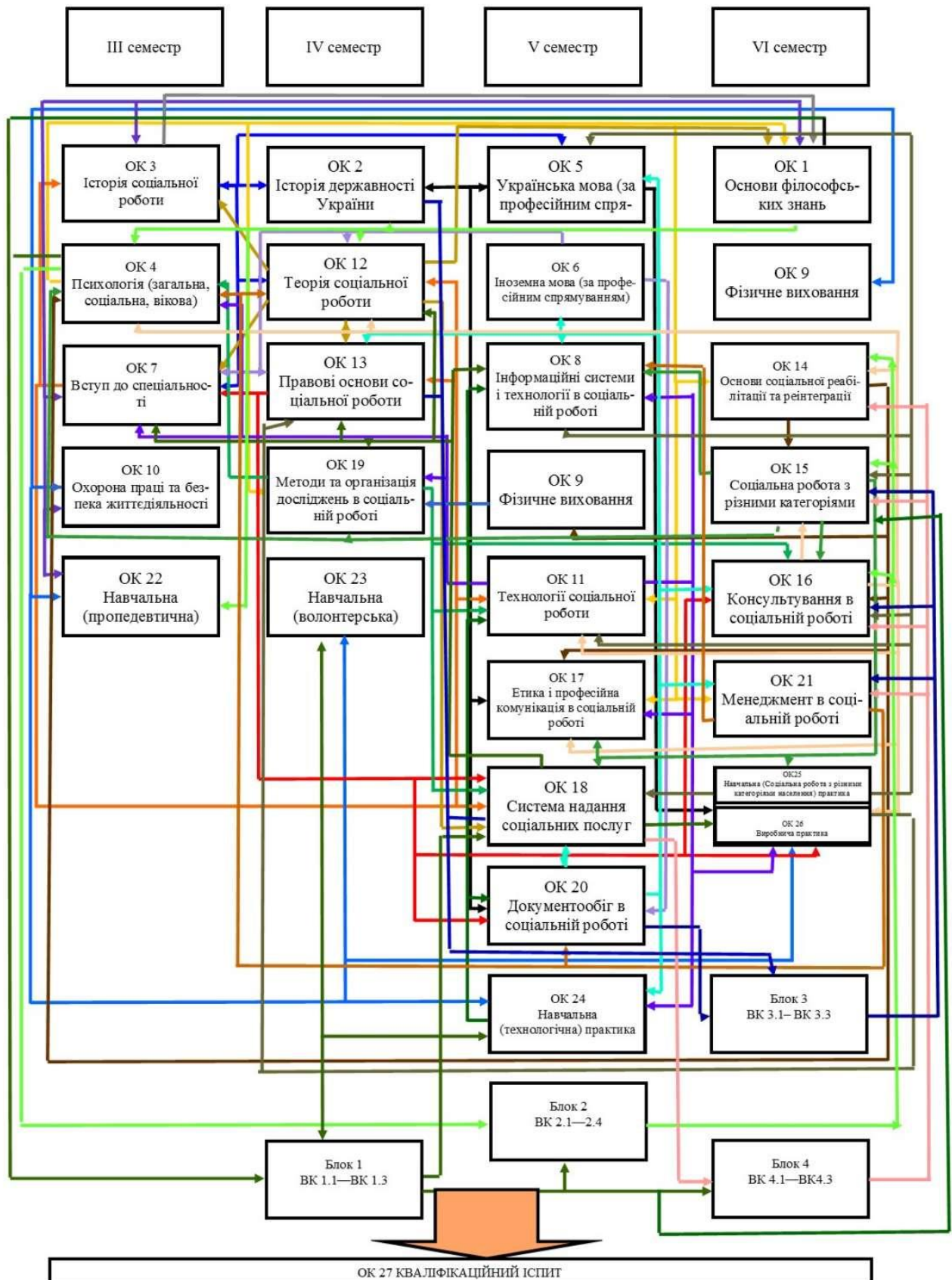
## 2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

### 2.1. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ОПП СОЦІАЛЬНА РОБОТА

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>			
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
OK1	Основи філософських знань	4	екзамен
OK2	Історія державності України	4	екзамен
OK3	Історія соціальної роботи	3	екзамен
OK4	Психологія (загальна, соціальна, вікова)	3	екзамен
OK5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	5	екзамен
OK6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	екзамен
OK7	Вступ до спеціальності	3	залік
OK8	Інформаційні системи і технології в соціальній роботі	4	залік
OK9	Фізичне виховання	3	залік
OK10	Охорона праці та безпека життєдіяльності	3	екзамен
<b>Разом</b>		<b>37,0</b>	
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
OK11	Технології соціальної роботи	7	курсова робота, екзамен
OK12	Теорія соціальної роботи	5	екзамен
OK13	Правові основи соціальної роботи	4	екзамен
OK14	Основи соціальної реабілітації та реінтеграції	6	залік
OK15	Соціальна робота з різними категоріями населення	9	курсова робота, екзамен
OK16	Консультації в соціальній роботі	4	екзамен
OK17	Етика і професійна комунікація в соціальній роботі	4	залік
OK18	Система надання соціальних послуг	4	екзамен
OK19	Методи та організація досліджень в соціальній роботі	4	залік
OK20	Документообіг в соціальній роботі	3	залік
OK21	Менеджмент в соціальній роботі	4	екзамен
<b>Разом</b>		<b>54,0</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
OK22	Навчальна (пропедевтична) практика	2	залік
OK23	Навчальна (волонтерська) практика	2	залік
OK24	Навчальна (технологічна) практика	4	диф. залік
OK25	Навчальна (Соціальна робота з різними категоріями населення) практика	2	залік
OK26	Виробнича практика	6	диф. залік
<b>Атестація здобувачів фахової передвищої освіти</b>			
OK27	Кваліфікаційний іспит	1	екзамен
<b>Разом</b>		<b>17,0</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів</b>		<b>108,0</b>	
<b>Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)</b>			

<i>Вибірковий блок 1</i>			
ВК1.1	Соціалізація особистості	3	залік
ВК1.2	Соціальна профілактика	3	залік
ВК1.3	Основи загальної і соціальної педагогіки	3	залік
<i>Вибірковий блок 2</i>			
ВК2.1	Психосоціальна підтримка ментального здоров'я особистості	3	залік
ВК2.2	Конфліктологія	3	залік
ВК2.3	Теорія і практика медіації	3	залік
ВК2.4	Емоційний інтелект в соціальній сфері	3	залік
<i>Вибірковий блок 3</i>			
ВК3.1	Соціальне страхування та пенсійне забезпечення	3	залік
ВК3.2	Основи соціально-правового захисту особистості	3	залік
ВК3.3	Соціальний аудит та інспектування	3	залік
<i>Вибірковий блок 4</i>			
ВК4.1	Соціальна інклюзія і безбар'єрність	3	залік
ВК4.2	Волонтерство у соціальній роботі	3	залік
ВК4.3	Проектування в соціальній роботі	3	залік
<b>Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів</b>		<b>12,0</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>		<b>120,0</b>	

## 2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОПІ СОЦІАЛЬНА РОБОТА



### 3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

<b>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту
<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою

### 4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

<b>Процедури і заходи забезпечення якості освіти</b>	<p>У ВСП «Бережанський фаховий коледж НУБіП України» система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення процедур і заходів, які визначені та легітимізовані у «Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Бережанський фаховий коледж НУБіП України», «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВСП «Бережанський фаховий коледж НУБіП України».</p> <p>Організація системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти в коледжі здійснюється на таких рівнях:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- здобувачі освіти Фахового коледжу та їх ініціативні групи;</li><li>- циклові комісії, робочі групи, групи забезпечення, педагогічні працівники, група сприяння академічній доброчесності;</li><li>- структурні підрозділи Фахового коледжу, які задіяні в освітньому процесі (відділення, навчально - методичний кабінет, навчально - методична рада, органи студентського самоврядування);</li><li>- структурні підрозділи Фахового коледжу, що залучені до реалізації заходів із забезпечення якості (відділення, бібліотека, бухгалтерія, приймальна комісія та інші);</li><li>- директор Фахового коледжу, Адміністративна рада, Педагогічна рада.</li></ul>
<b>Моніторинг та періодичний перегляд ОПП</b>	<p>Розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний огляд ОПП проводиться у відповідності до «Положення про розроблення, моніторинг, перегляд та оновлення освітньо-професійної програми та навчального плану у ВСП «Бережанський фаховий коледж НУБіП України». Розробляє ОПП робоча група. Персональний склад робочої групи вводиться у дію наказом директора за поданням заступника директора з навчальної роботи. Робоча група розробляє остаточну версію ОПП, надає електронні версії для оприлюднення на сайті коледжу для громадського обговорення та отримання рекомендацій та зауважень від усіх зацікавлених сторін (здобувачів освіти, випускників коледжу, педагогічних працівників, роботодавців). ОПП розглядається та затверджується педагогічною радою коледжу, вводиться у дію наказом директора. Моніторинг ОПП здійснюється випусковими цикловими комісіями спільно з групою забезпечення з усіма групами стейкхолдерів. Остаточний моніторинг якості ОПП здійснюється підрозділом із забезпечення якості освіти.</p> <p>Перегляд ОПП (як правило щороку) відбувається за результатами моніторингового аналізу, який передбачає зворотний зв'язок з педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями та врахування потреб галузі. Роботодавці та здобувачі освіти (безпосередньо та через органи студентського самоврядування) залучаються до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція роботодавців та здобувачів освіти береться до уваги під час перегляду ОПП.</p>

### 5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

Професійний стандарт відсутній.

## 6. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
ОК 1	+	+	+		+													+		
ОК 2	+	+	+			+	+		+				+					+		
ОК 3	+	+	+			+			+				+		+			+		
ОК 4			+		+			+				+	+					+		
ОК 5		+	+		+	+	+			+	+						+			+
ОК 6			+	+	+	+	+			+	+						+			+
ОК 7			+		+	+	+	+	+	+		+						+		
ОК 8			+		+	+	+			+	+						+			
ОК 9		+	+		+								+			+				
ОК 10			+		+	+	+	+		+	+					+				+
ОК 11	+		+		+	+	+	+	+			+	+		+	+	+			
ОК 12			+		+	+		+	+			+	+					+		
ОК 13	+		+		+			+	+	+	+					+			+	
ОК 14	+	+	+			+		+	+				+	+	+				+	
ОК 15	+		+		+	+		+	+		+	+	+					+		
ОК 16			+		+	+	+	+		+			+			+	+	+	+	+
ОК 17	+		+		+		+	+	+			+						+		+
ОК 18	+		+		+	+	+	+		+			+		+	+	+			
ОК 19			+		+	+	+	+	+				+				+	+		
ОК 20	+		+		+		+	+		+	+						+		+	
ОК 21			+		+	+		+		+				+				+	+	
ОК 22			+		+	+	+		+		+	+					+			
ОК 23	+	+	+		+		+	+	+			+		+			+	+		
ОК 24			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+		+
ОК 25			+		+	+	+	+	+		+	+			+		+			
ОК 26	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 27	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
БК 1.1	+		+		+			+	+			+			+	+		+		
БК 1.2	+		+		+			+	+			+			+	+		+		
БК 1.3	+		+		+			+	+			+			+	+		+		
БК 2.1	+		+		+			+				+		+	+		+	+		
БК 2.2	+		+		+			+				+		+	+		+	+		
БК 2.3	+		+		+			+				+		+	+		+	+		
БК 2.4	+		+		+			+				+		+	+		+	+		
БК 3.1	+		+		+		+	+	+	+	+					+		+	+	
БК 3.2	+		+		+		+	+	+	+	+					+		+	+	
БК 3.3	+		+		+		+	+	+	+	+					+		+	+	
БК 4.1	+		+		+		+	+		+		+	+		+	+		+		+
БК 4.2	+		+		+		+	+		+		+	+		+	+		+		+
БК 4.3	+		+		+		+	+		+		+	+		+	+		+		+

## 7. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

	PH 1	PH 2	PH 3	PH 4	PH 5	PH 6	PH 7	PH 8	PH 9	PH 10	PH 11	PH 12	PH 13	PH 14
OK 1				+							+	+		
OK 2	+	+		+							+			
OK 3	+	+		+								+	+	
OK 4				+	+						+	+		+
OK 5	+	+		+	+		+	+						
OK 6	+	+		+	+		+	+						
OK 7	+				+							+	+	+
OK 8	+	+	+			+		+						
OK 9		+	+			+				+		+		
OK 10	+	+	+	+	+		+	+			+	+		
OK 11			+		+	+					+	+	+	+
OK 12			+	+	+		+				+	+	+	
OK 13	+				+		+	+	+		+			
OK 14			+							+	+	+		+
OK 15			+	+	+	+					+	+	+	+
OK 16	+			+	+	+	+				+	+		
OK 17		+		+	+		+						+	+
OK 18	+		+			+		+	+		+			+
OK 19	+		+	+		+					+			
OK 20	+			+	+	+	+	+	+					
OK 21										+	+	+	+	+
OK 22	+			+	+			+			+	+	+	
OK 23	+		+		+	+					+	+	+	+
OK 24	+		+	+	+	+	+	+			+	+		+
OK 25	+			+	+			+			+	+	+	+
OK 26	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
OK 27	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
BK 1.1			+	+	+							+		+
BK 1.2			+	+	+							+		+
BK 1.3			+	+	+							+		+
BK 2.1			+	+	+	+					+	+		+
BK 2.2			+	+	+	+					+	+		+
BK 2.3			+	+	+	+					+	+		+
BK 2.4			+	+	+	+					+	+		+
BK 3.1			+	+	+		+	+			+	+		
BK 3.2			+	+	+		+	+			+	+		
BK 3.3			+	+	+		+	+			+	+		
BK 4.1			+	+	+		+	+			+	+		
BK 4.2			+	+	+		+	+			+	+		
BK 4.3			+	+	+		+	+			+	+		

## 8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
PH 1						+	+			+	+						+			
PH 2		+				+	+				+					+	+			
PH 3		+			+			+							+	+				
PH 4			+	+							+							+		
PH 5					+		+		+			+						+		
PH 6					+	+	+										+			
PH 7	+	+						+									+			+
PH 8					+		+								+	+	+			
PH 9			+			+	+				+								+	
PH 10						+			+				+						+	
PH 11	+				+				+	+	+		+							
PH 12		+			+										+	+	+			
PH 13				+		+					+							+		
PH 14	+	+						+						+	+					